



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РЕСПУБЛИКА КРЫМ
САКСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕСЕЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2014

с. Веселовка

№2

**Об утверждении Порядка принятия
решений о разработке муниципальных
программ Веселовского сельского поселения,
их формирования и реализации**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения процесса разработки, утверждения, реализации муниципальных программ Веселовского сельского поселения,

Администрация Веселовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Веселовского сельского поселения, их формирования и реализации согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Глава администрации
Веселовского сельского поселения**

В.Н.Безверхний

**Порядок
принятия решений о разработке муниципальных программ
Веселовского сельского поселения, их формирования и реализации**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ Веселовского сельского поселения, их формирования и реализации (далее - Порядок), в том числе оценки эффективности реализации муниципальных программ.

1.2. Муниципальные программы Веселовского сельского поселения (далее – программы) представляют собой взаимосвязанный по задачам, ресурсам и срокам реализации комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, социальных, экономических, организационно-хозяйственных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение конкретных неотложных проблем в области экономического, экологического, социального и культурного развития Веселовского сельского поселения, реализуемый за счет средств бюджета Веселовского сельского поселения и (или) иных источников финансирования.

1.3. Муниципальная программа делится на подпрограммы, направленные на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

В муниципальные программы включаются долгосрочные муниципальные целевые программы до завершения их реализации.

1.4. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется Администрацией Веселовского сельского поселения (далее - ответственный исполнитель), совместно с соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнители) и участниками муниципальной программы.

Соисполнителями являются органы местной администрации, руководители структурных подразделений, являющиеся ответственными за разработку и реализацию подпрограммы (подпрограмм).

Участниками муниципальной программы являются органы местной администрации, руководители структурных подразделений, участвующие в реализации одного или нескольких основных мероприятий подпрограммы (подпрограмм), и муниципальные заказчики долгосрочных муниципальных целевых программ, входящих в муниципальную программу, не являющиеся соисполнителями.

1.5.Муниципальная программа утверждается постановлением Администрации Веселовского сельского поселения

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1.Муниципальные программы разрабатываются исходя положений:

- 1)прогноза социально-экономического развития Республики Крым, Сакского муниципального района, Веселовского сельского поселения;
- 2)федеральных законов, правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;
- 3)поручений Президента Российской Федерации и решений Правительства Российской Федерации;
- 4)поручений Главы Республики Крым и решений Правительства Республики Крым;
- 5)муниципальных правовых актов Сакского муниципального района, Веселовского сельского поселения.

2.2.Муниципальная программа содержит:

- 1)паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению;
- 2)характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Веселовского сельского поселения, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы;
- 3)приоритеты и цели государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, описание основных целей и задач муниципальной программы, прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития Веселовского сельского поселения и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации муниципальной программы;
- 4)прогноз конечных результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, государственных институтов, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере;
- 5)сроки реализации муниципальной программы в целом, контрольные этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей;
- 6)перечень основных мероприятий муниципальной программы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов, а также иных сведений;
- 7)перечень нормативных правовых актов Веселовского сельского поселения, разработка и издание которых необходимы для реализации мероприятий муниципальной программы, с указанием сроков их разработки;
- 8)перечень и краткое описание подпрограмм;
- 9)перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с обобщенными целевыми индикаторами муниципальной программы;
- 10)обоснование состава и значений соответствующих целевых индикаторов и

показателей муниципальной программы по этапам ее реализации и оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение;

11) информацию о ресурсном обеспечении муниципальной программы за счет средств местного бюджета (с расшифровкой по главным распорядителям средств местного бюджета, основным мероприятиям подпрограмм, а также по годам реализации муниципальной программы);

12) методику оценки эффективности реализации муниципальной программы согласно методическим указаниям.

2.3. Помимо информации, указанной в части 2.2 настоящего раздела, муниципальной программа может содержать:

1) в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам - прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации муниципальной программы;

2) в случае использования налоговых, тарифных, кредитных и иных инструментов - обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) конечных результатов муниципальной программы с финансовой оценкой по этапам ее реализации;

3) в случае участия в реализации муниципальной программы иных организаций - соответствующую информацию, включая данные о прогнозных расходах указанных организаций на реализацию муниципальной программы.

2.4. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы, а также:

1) отражать специфику развития конкретной сферы, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

2) иметь количественное значение;

3) непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы.

2.5. В перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы подлежат включению показатели, значения которых удовлетворяют одному из следующих условий:

1) определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения;

2) рассчитываются по методикам, включенным в состав муниципальной программы.

2.6. В рамках муниципальной программы может быть предусмотрено предоставление субсидий из краевого бюджета местному бюджету на реализацию соответствующих мероприятий муниципальной программы.

2.7. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществляется в целях оценки планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие Николаевского сельского поселения.

3. Основание и этапы разработки муниципальной программы, внесение изменений в муниципальную программу

3.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого распоряжением Администрации Веселовского сельского поселения.

3.2. Проект перечня муниципальных программ формируется заместителем главы администрации поселения совместно с Отделом финансово-экономических, имущественных и земельных отношений (Финотделом) на основе неотложных и первоочередных задач в сфере муниципального управления, экономического, экологического, социального и культурного развития Веселовского сельского поселения.

3.3. Перечень муниципальных программ содержит:

- 1) наименования муниципальных программ;
- 2) сроки реализации муниципальных программ;
- 3) наименования ответственных исполнителей и соисполнителей;
- 4) основные направления реализации муниципальных программ.

3.4. Внесение изменений в перечень муниципальных программ осуществляется распоряжением Администрации Веселовского сельского поселения на основании предложений структурных подразделений Администрации Веселовского сельского поселения, заместителя главы администрации поселения, главы Веселовского сельского поселения.

Внесение изменений в перечень муниципальных программ, предусматривающих включение в него муниципальных программ, предлагаемых к реализации начиная с очередного финансового года, осуществляется не позднее 60 календарных дней до даты, указанной в части 3.10 настоящего раздела.

3.5. Проект муниципальной программы подлежит согласованию в порядке, установленном постановлением главы Веселовского сельского поселения от 17.12.2014 № 1 «О порядке подготовки проектов правовых актов главы Веселовского сельского поселения, Администрации Веселовского сельского поселения и иных органов местной администрации».

3.6. Муниципальная программа, предлагаемая к реализации начиная с очередного финансового года, подлежит утверждению Администрацией Веселовского сельского поселения не позднее 01 декабря текущего финансового года.

3.7. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений главы Веселовского сельского поселения, Администрации Веселовского сельского поселения, в том числе по результатам мониторинга реализации муниципальных программ, в порядке, предусмотренном для утверждения проектов муниципальных программ.

3.8. Изменения в муниципальные программы подлежат утверждению Администрацией Веселовского сельского поселения не позднее 30 декабря текущего финансового года.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств Веселовского сельского поселения осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

4.2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете Веселовского сельского поселения по соответствующей каждой муниципальной программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с постановлениями Администрации Веселовского сельского поселения, утвердившими муниципальные программы.

5. Управление и контроль реализации муниципальной программы

5.1. Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются заместителем главы администрации поселения в части организационных вопросов и Финотделом в части финансирования.

5.2. В целях обеспечения эффективного мониторинга и контроля реализации мероприятий муниципальной программы заместитель главы администрации поселения разрабатывает план реализации муниципальных программ на очередной финансовый год и на плановый период, который содержит перечень мероприятий и контрольных событий муниципальной программы с указанием их сроков и ожидаемых результатов, а также бюджетных ассигнований на их реализацию.

5.3. План реализации утверждается распоряжением Администрации Веселовского сельского поселения не позднее 30 декабря текущего финансового года.

5.4. В целях контроля реализации муниципальных программ заместитель главы администрации поселения осуществляет мониторинг реализации муниципальных программ.

5.5. По результатам оценки эффективности муниципальной программы Администрация Веселовского сельского поселения может принять решение о сокращении на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на ее реализацию или о досрочном прекращении реализации отдельных мероприятий или муниципальной программы в целом начиная с очередного финансового года.

6. Отчетность о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы

6.1. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (далее - годовой отчет) подготавливается заместителем главы администрации поселения совместно с соисполнителями, участниками муниципальной программы до 20 февраля года, следующего за отчетным, и направляется главе Веселовского сельского поселения.

6.2. Годовой отчет содержит:

1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

2)перечень мероприятий, не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

3)анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

4)данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;

5)информацию о внесенных изменениях в муниципальную программу;

6)иную информацию.

6.3.Годовой отчет и сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ подлежат размещению на официальном стенде Администрации Веселовского сельского поселения и в сети Интернет.

Приложение
к Порядку принятия решений о
разработке муниципальных программ
Веселовского сельского поселения, их
формирования и реализации

Паспорт
муниципальной программы Веселовского сельского поселения
(далее – Программа)

Ответственный исполнитель
Программы

Соисполнители Программы

Участники Программы

Подпрограммы Программы

Программно-целевые инструменты
Программы

Цели Программы

Задачи Программы

Целевые индикаторы и показатели
Программы

Этапы и сроки реализации
Программы

Объемы бюджетных ассигнований
Программы

Ожидаемые результаты реализации
Программы